Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
заседания
Педагогического совета ГБДОУ №3
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 26.01.2023г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего ГБДОУ
детский сад № 3
Московского района Санкт-Петербурга
от 26.01.2023 № 8
_____/Спиро М.В./

Положение
о рабочей группе
по разработке и корректированию основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 3 в соответствии с Федеральной образовательной программой РФ

(от 25.11.2022года, приказ№1028 Министерство просвещения РФ государственным образовательным стандартом дошкольного образования)

Санкт-Петербург
2023 год

Положение о рабочей группе по разработке и корректированию основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 3 в соответствии с Федеральной Образовательной программой РФ (приказ №1028 Министерство просвещения РФ государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 25.11.2022года)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке и корректированию основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 3 (далее ООП ДО ГБДОУ№3) в соответствии с ФОП ДО (далее – Рабочая группа).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **ФЗ №371-ФЗ от 24.09.2022** «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ» и СТ1 в ФЗ «об обязательных требованиях в РФ», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, **ФОП ДО**, утвержденной приказом министерства просвещения РФ **№1028 от 25.11.2022года** Устава ГБДОУ детский сад № 3.

1.3. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку и корректирование, внесение изменений и дополнений в ООП ДО ГБДОУ №3 в соответствии с Федеральной Образовательной программой Дошкольного Образования (далее ФОП ДО).

1.4. Состав Рабочей группы определяется приказом заведующего ДОУ из числа представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

1.5. Сроки деятельности Рабочей группы определены периодом внедрения ФОП ДО (2023-2024 год).

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- Разработка/коррекция ООП ДО ГБДОУ№3 в соответствии с ФОП ДО;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы;
- осуществление корректирования, внесение изменений и/или дополнений в содержание и структуру ООП ДО ГБДОУ№3 с учетом возможных изменений в нормативно-

методической базе дошкольного образования, результатов аналитической работы и обсуждений в рамках заседаний Рабочей группы, с учетом пожеланий и рекомендаций квалифицированных специалистов и родителей (законных представителей);

- обеспечение открытости и общедоступности информации о содержании ООП ДО ГБДОУ№3.

2.2. Основным продуктом деятельности Рабочей группы является ООП ДО ГБДОУ№3, разработанная на основе ФОП ДО И ФГОС ДО.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Рассмотрение и согласование плана деятельности Рабочей группы на определенный период.

3.2. Изучение и анализ ФОП ДО, материалов нормативного и нормативно-методического обеспечения ФОП ДО.

3.3. Определение концептуальных, содержательных и структурных характеристик ООП ДО ГБДОУ№3.

3.4. Определение основных направлений деятельности Рабочей группы на весь период ее функционирования, распределение обязанностей среди членов и руководителя Рабочей группы.

3.5. Регулярное информирование членов Педагогического совета о результатах работы Рабочей группы.

3.6. Постоянная аналитическая работа и гибкое реагирование на ее итоги.

3.7. Размещение на официальном сайте информации о содержании ООПДО ГБДОУ№3.

4. Права Рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и корректированием ООП ДО ГБДОУ№3;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к заведующему и другим членам администрации по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

5. Ответственность Рабочей группы

5.1. Выполнение утвержденного плана деятельности в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработка ООП ДО ГБДОУ№3, соответствующей ФОП ДО и ФГОС ДО.

5.4. Обеспечение качества и своевременности информационной, и научно-методической поддержки разработки, корректирования и реализации ООП ДО ГБДОУ№3.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет руководитель группы.

6.2. Руководитель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим советом и заведующим ДОУ о результатах работы группы.

6.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

6.4. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решениями Рабочей группы.

6.5. Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном и устном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

6.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

6.7. Даты и количество заседаний Рабочей группы в течение периода функционирования определяются утвержденным планом.

7. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ДОУ.