

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга

Принято общим собранием
работников ГБДОУ

27.08. 2020 года.
Протокол №4



«Утверждаю»
Заведующая ГБДОУ

Детский
сад № 3

М.В.Спиро
/М.В.Спиро

28.08. 2020 г.

ОТЧЕТ О САМОАНАЛИЗЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 3 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-
ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА»

за 2019-2020 учебный год

Подготовила: заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе
ГБДОУ «Детский сад №3» Новикова Ю. Е.

Санкт-Петербург, 2020г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

- 1.1 Информационная справка
- 1.2 Правоустанавливающие документы
- 1.3 Система управления

2. Основная часть

- 2.1 Образовательная деятельность
 - 2.1.1 Документальная база
 - 2.1.2 Самоанализ реализации учебно-методических задач 2019-2020 уч.г.д. Достигнутые результаты
- 2.2 Реализация образовательной программы. Результаты мониторинга «Освоение образовательной программы и развития детей».
- 2.2 Итоговая таблица показателей мониторинга по группам детского сада.
- 2.3 Дополнительные образовательные программы, предлагаемые ДО
- 2.4 Мероприятия, реализуемые с детьми и их родителями в 2019-2020 учебном году
- 2.5 Кадровое обеспечение
- 2.6 Материально-техническое обеспечение
 - 2.6.1. Состояние территории, здания и помещений ДОУ
 - 2.6.2. Проведенные ремонтные и технические работы, выполнение предписаний
 - 2.6.3. Техническое обеспечение образовательного процесса на 2019-2020 уч.год

3. Результаты *электронного* опроса родителей

4. Показатели, подлежащие самоанализу

Введение

В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с «Положением о порядке проведения самообследования и составлению отчета о результатах самообследования», принятым Общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 3 протокол № 3 от 05.05.2020, утвержденного приказом заведующего № 22/1 от 06.05.2020, на основании приказа заведующего «Об проведении процедуры самообследования по итогам 2019-2020 учебного года», было проведено самообследование ГБДОУ детский сад № 3.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работы по самообследованию ГБДОУ № 3;
- организацию и проведение самообследования в ГБДОУ № 3;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органами коллегиального управления ГБДОУ № 3, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Результаты проведения самообследования представлены на сайте ГБДОУ №3 в разделе СОКО.

1.1 Информационная справка

Учредитель: Администрация Московского района города Санкт-Петербурга. Адрес учредителя: 196084, СПб, Московский проспект, д. 129, литера А.

Полное название: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение детский сад №3 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга. Адрес: 196244, город Санкт-Петербург, Витебский проспект, дом 33, корпус 6 Телефон: +7(812)379-36-86, +7(812)372-81-64 Факс: +7(812)372-81-64

E-mail : ds 3mosk @mail.ru Адрес сайта: <http://detsadik3.ru/>

Режим работы: с 7.00 до 19.00, 5 дней в неделю, выходные – суббота и воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством РФ.

В детский сад принимаются дети от года до семи лет.

В детском саду функционировало 11 групп: 2 группы раннего возраста (от двух до трех лет) и 8 групп детского сада, 1 группа неполного дня «ЛЕКОТЕКА» (семейная группа)

Качественные характеристики контингента ДБОУ детский сад №3 на 2019-2020 учебные года.

Общая численность воспитанников в 2019-2020 учебном году
– 290 человек (139 мальчиков, 151 девочек)
Количество групп - 11

- Возрастной состав воспитанников (наполняемость групп):

Группа	Возраст	Количество групп	Количество детей (мальчиков, девочек)
Ясли (группа раннего возраста)	От 2-х до 3-х лет	2	48(24 мальчика, 24 девочек)
Младшая группа	От 3-х до 4-х лет	1	56 (27 мальчика, 29 девочек)
Средняя группа	От 4-х до 5-ти лет	2	53 (26 мальчиков, 27 девочек)
Старшая группа	От 5-ти до 6-ти лет	2	48 (23 мальчиков, 25 девочек)
Подготовительная к школе группа	От 6-ти до 7-ми лет	3	53 (25 мальчиков, 28 девочек)
Ранний возраст, семейная группа неполного дня ЛЕКОТЕКА	от 2-х до 3-х лет	1	32 (14 мальчиков, 18 девочки)
ИТОГО:		11	Ясли – 48 лекотека 32 Сад –210

- В школу выпущено 49 человек
- Всего отчислены и переведены по заявлению родителей: 5 человек
- Из них на основании заявления родителей и заключения МПК Переведены в **коррекционные детские сады** (логопедические): 5 человек.

Выводы:

1. детский сад создает условия для решения проблемы с очередью в районе на детские сады: работала группа раннего возраста Лекотека; наполняемость всех групп превышала ранее установленные нормы
2. работу по контролю над детьми с ОНР и консультативной деятельности с их родителями считать эффективной
3. работу по реализации ОП ДО и готовности детей подготовительных к школе групп считать эффективной (все дети ушли в школу)

1.2 Правоустанавливающие документы

- ДООУ функционирует и осуществляет образовательную деятельность на основе: Лицензии № 1056 от 01.07.2014 года
- Устава, зарегистрированного 16.04.2015г и утвержденного Комитетом Образования СПб 03.06.2015г, №2700-р.
- Приложением №2 к Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 01 июля 2014г № 1056 Правительства Санкт-Петербурга комитета по образованию «Дополнительное образование детей»

Информация о документации ГБДОУ, разработанных в 2019-2020 учебном году

<p>Нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность ГБДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Приказы. Книга приказов руководителя; • Годовой план ГБДОУ на 2018-2019 уч.год; • Рабочие программы педагогов ГБДОУ в соответствии с ООП ДО ГБДОУ и АООП ДО ГБДОУ; • учебный план, календарный учебный график, расписание НОД, режимы дня; • документы по контролю (план контроля, циклограммы, справки) • Договоры ГБДОУ с родителями (законными представителями); • личные дела воспитанников; • Книга движения воспитанников; • Акты готовности ГБДОУ к новому учебному году; • журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля
<p>Положения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Положение «об организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в ГБДОУ»
<p>Наличие документации ГБДОУ, регламентирующей трудовые отношения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников • приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу; • трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам; • коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору); • правила внутреннего трудового распорядка • штатное расписание ГБДОУ (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом) • должностные инструкции работников; • журналы проведения инструктажа.

1.3. Система управления ДОО



Структурные подразделения:

1. Администрация – 3 человека
2. Бухгалтерия – 3 человека
3. Кухонный блок -3 человека
4. Медицинская служба – 1 человек

Руководители:

руководитель I –го уровня:

- Заведующий ГБДОУ
- руководители II-го уровня:
- Заместитель заведующего по УВР,
- Заместитель заведующего по АХЧ высшей квалификационной категории
- Главный бухгалтер, первой квалификационной категории

руководители III-го уровня:

- Шеф-повар, первой квалификационной категории

Органы управления

Коллегиальные органы управления (согласно Уставу)	<ul style="list-style-type: none">• Общее собрание работников (нумерация протоколов ведется от 01.01).• Педагогический совет (нумерация протоколов ведется от 28.08): Протоколы ведутся в электронном виде, распечатанные протоколы в конце года подшиваются и отправляются в архив. Срок хранения – 75 лет. Протоколы ведутся в полном объеме в соответствии с положениями ГБДОУ
Планирование и анализ образовательно- воспитательной работы	В 2018-2019 уч.год всеми педагогами были разработаны рабочие программы в соответствии с Положением «о рабочих программах педагогов ГБДОУ» и утверждены в установленном порядке. Календарное планирование ведется в полном объеме и в установленные сроки в соответствии с Положением «О календарном и перспективном планировании» . Форма планирования принята на Педагогическом совете, по результатам оперативного и тематического контроля в течение 2018-2019 гг. составлена аналитическая справка. Итоги анализа и контроля показали, что воспитательно-образовательный процесс соответствует требованиям нормативных документов, строится в соответствии с ФГОС ДО и ООП ДО и рабочими программами педагогов, грубых нарушений не выявлено, замечания по некоторым разделам (режим проветривания, своевременный выход на прогулку, оснащенность НОД и другие) своевременно исправлялись
Приказы руководителя ГБДОУ по основной деятельности, по личному составу	Нумерация приказов в Книге приказов о зачислении и отчислении детей ведется с 01 сентября по 31 августа Нумерация приказов в Книге приказов по ГБДОУ ведется 01 января по 31 декабря. Приказы ведутся в полном объеме и в соответствии с требованиями к ведению документации.
Порядок принятия локальных нормативных актов	Локальные нормативные акты, касающиеся прав и интересов участников образовательных отношений присутствуют в ГБДОУ в полном объеме. Новые локальные нормативные акты разрабатываются в соответствии с Законодательством РФ и Санкт-Петербурга и проходят процедуру:

	<p>работа Рабочей группы, представление локального акта коллегиальному органу – ознакомление сотрудников с локальным актом, принятие локального акта на заседаниях коллегиальных органов управления – Педагогических советах и Общих собраниях работников, утверждение локального акта приказом заведующего, размещение локального нормативного акта на официальном сайте ГБДОУ.</p>
<p>Результативность и эффективность системы управления</p> <p><i>В ГБДОУ работает система трехступенчатого контроля (Положение об административном контроле, утвержденное приказом № 17 от 0.09.2010 г.):</i></p>	<p>Система контроля со стороны руководства в ГБДОУ организована и действует в полном объеме в соответствии с Положением «О ВСОКО», планом административным контроля и текущих задач.</p> <p>1 ступень – каждым сотрудником на своем рабочем месте; 2 ступень – заместителем заведующего по АХЧ в 1 неделю каждого месяца; заместитель заведующего по УВР (по плану) 3 ступень – ответств. Комиссией – состояние охраны труда, выполнение соглашения и анализ замечаний по контролю.</p> <p>С целью организации системы взаимодействия с организациям-партнерами для обеспечения образовательной деятельности заключены договоры о сотрудничестве с детской Библиотекой филиал №10 на ул. Типанова 29, с ГБОУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга, с ГБОУ ЦПМСС Московского района Санкт-Петербурга, В управлении ГБДОУ активно применяются современные информационно-коммуникативные технологии: - ведение документации в электронном виде (с помощью текстовых редакторов WORD, EXCEL, ACCESS, VISIO, Параграф ДОУ – личные дела сотрудников и воспитанников, Крипто Про CSP, Программа для питания в детском саду – Вижен софт (меню, бракераж, складской учет и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение открытых мероприятий для детей и родителей, педагогов ДС и района, обучающих семинаров, участие в конкурсах и конференциях • размещение информации и документации на сайте ГБДОУ • работа дисплея на входе с отчетными материалами • анкетирование участников образовательных отношений через google-форму и бумажных носителей • План контроля над воспитательно-образовательным процессом включен в годовой план, включает циклограммы самоанализа педагогической д-ти, оперативного контроля и тематический контроль, справки по итогам анализа и контроля

2. Основная часть

2.1 Образовательная деятельность.

2.1.1 Документальная база

Международными правовыми актами:

- Конвенцией о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950 (с изменениями и дополнениями);
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларацией прав ребенка (провозглашена резолюцией 1386(XIV) Генеральной Ассамблеи от 20.11.1959);

Законами РФ:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 (с изменениями и дополнениями); Семейным Кодексом РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ (с изм. И доп.);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ от 10.07.1992 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

Документами Правительства РФ:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении» (с изм. И доп.)
- Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001. № 505 «Об утверждении правил оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (с изм. И доп.)

Документами Министерства образования и науки Российской Федерации:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.13 года «об утверждении Федерального Государственного Образовательного стандарта Дошкольного Образования», 14.11. 2013г № 1155
- Концепция развития **дополнительного образования** детей разработана Минобрнауки РФ, одобрена Правительством РФ 28 августа и утверждена Распоряжением №1726-р, подписанным Д. Медведевым 4 сентября 2014г.

Документами Министерства просвещения и труда и соц. Защиты РФ:

- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности **по дополнительным общеобразовательным программам**
- **Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)**
- Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 N 613 н)

Документами Федеральных служб:

- Постановлением Главного санитарного врача РФ от **СанПиН 2.4.1.3049-13** «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (с изм. И доп.)
- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17 июня 2003г.)

Региональными документами:

- Стратегия развития системы образования Санкт-Петербурга 2011-2020 «Петербургская Школа 2020».

Локальными документами:

- Уставом
- Программа развития ГБДОУ детский сад №3 Московского района СПб на 2015-2020 гг
- Другими локальными документами (Приказами, Положениями, Решениями)
- **Основная образовательная программа** ГБДОУ «Детский сад №3» - «**Праздник каждый день**». Проект ООП ДО был принят на совете педагогов ГБДОУ, Протокол №1 от 28 марта 2015 года

Цель общеразвивающей программы «Праздник каждый день»: формирование социально-активной личности, создание условий для радостного и содержательного проживания ребенком периода детства, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. (Обеспечить каждому ребенку возможность радостно и содержательно прожить период дошкольного детства.)

Реализация задач психолого-педагогической работы реализуется через следующие образовательные области:

1. Физическое развитие
2. Познавательное развитие
3. Речевое развитие
4. Социально-коммуникативное развитие
5. Художественно-эстетическое развитие

Педагоги в работе с детьми руководствуются возрастными (психолого-физиологическими), гендерными и индивидуальными особенностями детей и детских коллективов и обеспечивает разностороннее развитие детей от 2 до 7 лет В основе содержания программы лежит тематическое интегрированное планирование (циклограммы), которое реализуется через две основные модели организации деятельности детей: совместная деятельность ребенка (детей) и взрослого и индивидуальная деятельность ребенка.

Основным принципом развития и образования является принцип научной обоснованности и практической применимости, в основе лежит критерий разумного минимума Основным методом реализации задач программы является Проектный метод

2.1.2 Самоанализ реализации методических задач 2019-2020 уч.г.

«Реализация учебно-методических задач 2019-2020 уч. год, достигнутые результаты»

Реализация Задачи «Программы развития ДОО 2015-2020»:

повышение качества образования в ДОО

Задачи	Реализация и Достигнутые результаты
Реализуемые целевые проекты Программы развития ДОО: «Взаимодействие с семьей»/ «Информатизация ОП»	
<p>1. Продолжить Создание Условий для Индивидуализации ОП: Продолжить создавать условия и мотивацию родителя к участию в образовании и развитии своего ребенка.</p> <p>2. Поддержать систему электронного взаимодействия с родителями</p>	<p>Реализованы: новый семейный проект «Моя мама – воспитатель» Разработать и расширить перечень семейных проектов</p> <p>Созданы: новые выпуски «Классиков» и «Детских новостей», образовательные ролики</p> <p>Проведены: «День самоопределения» (старший возраст) Семейный конкурс «Коллекция» (хранение и презентация детских работ)</p> <p>В ходе условий карантина и самоизоляции образовательный процесс был перенесен в интернет пространство, что расширило возможности, качество и содержание электронного взаимодействия и индивидуализацию ОП</p>

<p>посредством электронной системы</p>	<p>Дистанционно проведены: - флеш-моб «Пока все дома» (фотоколлаж фотографий) - конкурс чтецов «Учим и читаем стихи дома» - Фестиваль фотопортретов ко Дню Победы «Журнал боевой славы»</p>
<p>Целевой проект «Кадровая политика»</p>	
<p>3. Повысить компетенции молодых и начинающих педагогов</p>	<p>Реализация: Была обеспечена поддержка и помощь опытными педагогами через консультирование, наставничество, семинар и МОПы района 5 человек прошли обучение на КПК по общей теме «Дополнительного образования. Требования и актуальные вопросы»</p> <p>Результат: Аттестацию и переподготовку прошли 3 человек (1 квалификационная категория), Прошли КПК по ИКТ – 5 человека; Участие педагогов в работе МОП: 5 человек Участие в районных конкурсах «Безопасная дорога» Победа в районном конкурсе «Образовательный процесс. От идеи к развитию» По номинации: «Проект внедрения деятельного подхода в образовательный процесс»</p>
<p>Целевые проекты «Информатизация ДО» и «Взаимодействие с семьей»</p>	
<p>1. Создание Условий для Индивидуализации ОП</p> <p>Создание Условий для Индивидуализации ОП через дистанционное обучение</p>	<p>Реализация: В целях индивидуализации образовательных маршрутов были реализованы технологии: работа на электронных страницах групп, персональные консультации родителей по развитию их детей в приложении МАПА; семейные проекты с персональными задачами по взаимодействию родителя со своими родителями коррекционные занятия с логопедом работа группы в режиме ЛЕКОТЕКА</p> <p>Результативность: В 2019-2020 уч.г. электронная система МАПА успешно функционировала на четырех группах ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • По результатам мониторинга в течение учебного года наблюдалась значительная динамика развития каждого ребенка
<p>Оценка и Задачи на 2020-2021 год</p>	
<p>Работу по реализации задач 2019-2020 уч.года не смотря на длительный период самоизоляции считать успешной и результативной.</p> <p>особым достижением коллектива отметить работу в период самоизоляции: электронная система взаимодействия между ДОУ и семьями воспитанников необходима в современных условиях и в ДОУ она на хорошем достаточном уровне, что позволила в условиях «самоизоляции» эффективно и достойно отработать дистанционно (На «Удаленке») с детьми и родителям и со-держательно закончить образовательный процесс года</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие коллектива в вебинарах по теме «Детский сад на «удаленке», «Современные компетенции работы с родителями воспитанников», «Профилактика конфликтов с родителями. Условия для установления доверительных отношений с семьями воспитанников», - Разработка программы и проведение КПК для работников дошкольного образования по теме: «Изобразительная деятельность в художественно-эстетическом развитии детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО». В ходе подготовки КПК были созданы и смонтированы 9 мастер-классов для педагогов ДОУ по обучению детей рисованию. <p>Поставить задачи на последующий период: Основной задачей года считать: Повышение качества образования в ДОУ, поддержка ФГОС ДО, Выработка и постановка задач Программы Развития ДОУ на 2021-2024 года -Поддержка Индивидуализации ОП: формы и методы работы для будущего использования (апробирования):</p>	

-«День самостоятельного выбора» на всех возрастах (когда дети в рамках образовательной деятельности выбирают материалы и игры по своему усмотрению)
 -Детский мастер-классы «Что я умею» – на группах старшего, подготовительного возраста
 -Конкурс «Утренняя звезда» или «Детский голос»
 -Использовать работу в парах и подгруппах по договоренности м/у детьми
 -Давать выбор материала ребенка внутри темы занятия
 продолжить реализовывать семейные проекты, фестивали и конкурсы
 вовлекать активно родителей в образовательный процесс своего ребенка;
 Поддерживать систему электронного взаимодействия с родителями посредством электронной системы «МАПА.рус» и электронных страниц в контакте. Как механизм и условие для индивидуализации образовательного процесса и дистанционного образования ребенка, поддержки семейного образования, преемственности задач ДОУ и семьи

2.2. Реализация образовательной программы. Результаты мониторинга «Освоение образовательной программы и развития детей».

Итоговая таблица показателей промежуточного мониторинга по группам детского сада.

Аналитическая справка результативности освоения ОП ДО за 2019-2020 уч.год Промежуточный результат (Январь)															
Фамилия ЗАМ. ЗАВ. по УВР: Новикова Юлия Евгеньевна															
Этапы мониторинга	Освоение ОП ДО по областям развития, виды деятельности														
	Развитие речи		Математическое развитие		Физическое развитие		Музыкальное развитие		Художественное развитие		Социально-личностное развитие		Общий средний результат освоения ОП ДО		
Зайчата	42,9	%	40,4	%	38,4	%	72,4	%	39,9	%	47,8	%			46,97
Улиточка	52,9	%	54,5	%	44,4	%	43,5	%	48,1	%	69,4	%		52,13	%
Теремок	58,1	%	48,4	%	56,5	%	64,0	%	59,1	%	74,4	%		60,08	%
Сказка	64	%	69,7	%	60,2	%	63,6	%	60,0	%	57,3	%		62,47	%
Паровоз	86,3	%	79,3	%	72,1	%	83,2	%	72,6	%	73,5	%		77,83	%
Ромашка	46,7	%	65,4	%	71,9	%	73,3	%	67,9	%	51,0	%		62,70	%
Лебедята	74,4	%	71,6	%	70,7	%	71,1	%	69,1	%	80,8	%		72,95	%
Кораблик	69,3	%	73,6	%	62,5	%	93,2	%	65,8	%	58,5	%		70,48	%
Звездочки	70,8	%	89,9	%	75,5	%	54,5	%	70,7	%	95	%		76,07	%
Грибочки (Ясельная)	44,9	%		%	68,3	%	39,3	%		%	65,4	%		54,48	%
	61,03		65,87		62,05		65,81		61,47		67,31			63,62	

Средний процент по саду на январь 2020года -64%

Анализ на январь 2020г

Общий результат по освоению ОП по ДОУ по всем областям и видам деятельности развития детей считать удовлетворительным (62% -является высоким показателем для середины

года). хочется отметить, что средние показатели по направлениям мониторинга очень ровные от 61% до 67%. что показывает об интегрированном подходе в образовательном процессе. Работу педагогического коллектива в целом считать хорошей. Как положительный результат отметить показатели физического развития детей младших групп по сравнению с предыдущими годами. вызывает беспокойство показатели по развитию речи в подготовительной группе "Ромашка" (46%).

Выполнение учебного плана и результаты освоения ОП ДО.

**Учебный план в среднем выполнен на 90%, в связи с карантином по «коронавирусу»
Результаты реализации эффективные.**

Результаты диагностики освоения воспитанниками базисной программы:

По результатам мониторинга реализации образовательных задач работа коллектива признана хорошей, в соответствии с показателями мониторингов все дети имеют положительную динамику в развитии. По результатам **промежуточного мониторинга** освоения ООП ДО программа освоена более чем **на 64%**, что является **выше среднего** результата на момент середины года.

Но детский сад и педагогический коллектив продолжил реализацию образовательной программы он-лайн в режиме дистанционного взаимодействия:

-были выпущены образовательные и развивающие видеоролики для детей;

Прошли мероприятия:

-флеш-мобы: «Сидим дома»; «Песни военных лет», «Мой любимый детский сад», «Пожелания выпускникам»

- конкурс чтецов «Учим и рассказываем стихи дома»

Выставка детских рисунков ко Дню Победы

- **акция и монтаж книги боевой славы «Я горжусь!» и другое**

Проведение итогового мониторинга было невозможно из-за карантина по коронавирусу, но по мнению педагогов, на основании их аналитических справок, средний процент «освоения образовательной программы детьми» на конец учебного года равен 80-90%

Коррекция речи:

На сентябрь 140 человек имели Общие нарушения речи.

Исправлено звукопроизношение у 17+10=27 человек; 3 детей прошли МПК и переведены в коррекционные ДОУ. К концу учебного года среди детей от 3 до 6 лет 122 человек имеют нарушения речи.

97% выпускников имеют чистую речь

Оценка педагогической деятельности

В соответствии с самоанализом педагогов, проводимым в конце учебного года работу по реализации задач образовательного процесса считать эффективной, качество образования в ДОУ - ВЫСОКИМ.

Профессиональный уровень педагогического коллектива считать высокий, соответствующий проф. стандарту.

2.3 Дополнительные образовательные программы, реализуемые по желанию родителей в 2019-2020 уч.г.: (лицензия на право вести ДОП с 2016г)

№ п/п	Название программы	Возрастная группа	Охват воспитанников ДОП
-------	--------------------	-------------------	-------------------------

			всего воспитанников на конец уч.года 2017
1. Программы физкультурно-спортивной (оздоровительной) направленности			
1	Датский фитнес «Здоровый малыш»	Дети от 4 до 7 лет	59 человека
2. Программы Художественной направленности- 83 человек			
2	Сказкотерапия «Сказки Бабушки Федоры»	От 3 до 4 лет	39 человек
3	Сказкотерапия «Играем в сказку»	От 4 до 5 лет	29 человека
4	Изостудия «Рисовать – это просто»	От 4 до 7 лет	15 человека
3. Программы естественно-научной направленности – 161 человека			
6	Развитие памяти и интеллекта	От 5 до 7 лет	73 человека
7	Раннее интеллектуальное развитие	От 3 до 5 лет	69 человека
8	Развивающие игры с дидактическим материалом М.Монтессори «Игротека»	От 2 до 5 лет	19 человека
4. Туристско-краеведческая направленность 33 человека			
9	История Санкт-Петербурга	Дети от 6 до 7 лет	33 человек
5. Социально-педагогической направленности – 143 человек			
10	Обучение ребенка-дошкольника чтению и грамоте	для детей от 5 до 7 лет	58 человека
11	Группы раннего развития и адаптации «Карпузики», программа «Раннее развитие»	для детей от 1 до 3 лет	10 человека
12	Логоритмика	для детей от 2 до 4 лет	54 человека
13	Развитию речи «Чистая речь»	для детей от 4 до 7 лет	21 человек

Жалобы со стороны заказчиков отсутствуют.

Выводы: План по осуществлению дополнительного образования в ДОУ, общеразвивающие и оздоровительные программы ДПО выполнены в среднем **на 80% из-за карантина по коронавирусу.**

Работу по данному направлению считать успешной, эффективной, удовлетворительной.

Задачи: Продолжить работу по реализации дополнительных программ, следить за запросами родителей, проводить соц. опросы и исследования, поддерживать условия и качество образовательных услуг.

2.4 Мероприятия, реализуемые с детьми и их семьями в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Позиция оценивания	Число детей, принявших участие
1. Разнообразие тематических мероприятий (конкурсов, соревнований, концертов и др.), организуемых ДОУ		
	В 2019-2020 учебном году прошли мероприятия: Общесадиковые межгрупповые мероприятия	231
	• Концерты филармонии для групп ДС (8 концертов)	291
	• Кукольные и драматические спектакли силами педагогов ДОУ (ежемесячно)	291
	• Профессиональные кукольные спектакли (1 спектакля)	291

	<ul style="list-style-type: none"> • Театрализованные вечера досугов разной направленности • Традиционные праздники: осенние, Новогодние, Праздник «8 марта» <ul style="list-style-type: none"> • Уличное гуляние: Осенняя ярмарка • Праздники: «Наша дружная семейка» <p>Новинки года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Флеш-моб «Мышиный хоровод» • Семейный Образовательный проект «Моя мама – воспитатель» • Семейный конкурс «Коллекция» (сохранение и оформление детских работ) • Образовательный проект «День самоуправления» <p>Работа в дистанционном режиме (в период самоизоляции и карантина):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Семейный он-лайн конкурс чтецов «Учим и рассказываем стихи дома» • Семейный Флеш-моб фотоколлажей «Пока сидим дома» • Электронный журнал Боевой славы «Я Горжусь!» • Видеоклипы «Песни военных лет», «Поздравление с праздником» • Выставка детского рисунка «Праздник победы» • Создание образовательных и развивающих видео- и роликов для детей и их родителей на сайте ДОУ • Работа страницы «Сидим дома», • Дистанционное взаимодействие ДОУ и родителей <p>Групповые тематические досуги и проекты <i>В младших группах:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • «В гостях у художника», «Завтрак у зверей», «Советы зверей» <p><i>В средних группах</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • «В гостях у художника», «Завтрак у зверей», «Загадки Доктора Айболита», <p><i>Старшие группы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Поезд здоровья»; «Школа совы», театрализованные вечера этикета «Чаепитие», «Поездка в автобусе» <p><i>Подготовительные группы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • КВН «Я и мое тело», Квест «Остров сокровищ»; • Социальная игра «Кафе» 	<p>291</p> <p>291</p> <p>291</p> <p>265</p> <p>291</p> <p>54</p> <p>12</p> <p>45</p> <p>25</p> <p>23</p>
1.	<p>Организация выставок детского творчества в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Постояннодействующая сменная выставка детских работ в фойе садика <p><i>Тематические выставки</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Выставка детского рисунка «Безопасная дорога» • Выставка семейной новогодней поделки «Сотвори чудо. Символ года: «Мышика» • Он-лайн выставка детского рисунка «Праздник победы» 	
2.	<p>Наличие и полнота информации о конкурсах (в том числе районных, региональных, всероссийских и международных)¹.</p> <p><i>Конкурсы для детей в детском саду:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс чтецов «Учим и рассказываем стихи дома» 	54 детей

	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс детского рисунка «Безопасная дорога» <i>Районные конкурсы</i> <ul style="list-style-type: none"> • «Дорога и мы» • «Безопасность глазами детей» 	21 детей
3.	Удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных смотрах, конкурсах в общей численности обучающихся (кроме спортивных). (конкурс чтецов «Учим стихи дома», конкурс детского рисунка, конкурс «Безопасная дорога»)	102 детей
4.	Удельный вес численности обучающихся старшего дошкольного возраста, принявших участие в спортивных соревнованиях, в общей численности обучающихся старшего дошкольного возраста. Районный конкурс «Папа, мама и я – спортивная семья» <i>Спортивные соревнования в детском саду</i> <ul style="list-style-type: none"> • День бегуна (средние, старшие и подготовительные гр) • «Вперед, мальчишки» (подготовительные гр) 	79 ребенка 50 человек
5.	Удельный вес численности родителей, принявших участие в совместных мероприятиях, организованных образовательной организацией, а также в мероприятиях районного, регионального, всероссийского уровня. <i>Семейные праздники</i> <ul style="list-style-type: none"> • Новоселье (гр. Лебеденок) • Именины (гр. Звездочки) • Моя семья (гр. Сказка) • Участи родителей в театрализованных представлениях <i>Семейные проекты:</i> <ul style="list-style-type: none"> Открытая оранжерея: выставка кактусов • «Рукавичка» (гр. Улиточка) • «Моя мама –воспиталь» (улитчка) • он-лайн семейные проекты «рисунок к Дню победы» • видео клип «песни военных лет» • поздравление выпускников <i>Семейные конкурсы</i> <ul style="list-style-type: none"> • он-лайн Конкурс чтецов «Учим и рассказываем стихи дома» • Конкурс детского рисунка «Безопасная дорога» • Фото коллаж «Пока все дома» • Новогодний конкурс «Сотвори чудо» • Фото журнал боевой славы «Я горжусь!» <i>Спортивно-игровые досуги с родителями</i> <ul style="list-style-type: none"> • Проказы с Карлсоном (старшие гр) • Путешествие в Африку с Доктором Айболитом (средние гр.) • Веселый мяч (подг.) 	26 семей 20 семей 26 семей 15 семей 20 семей 12 семей 23 семьи 25 семей 52 семьи 54 семей 15 семей 12 семей 75 семей 45 семей 18 семей 26семей 14 семей

Выводы: перечень мероприятий соответствует заявленным мероприятиям в ОП ДО и рабочих программах педагогов. Мероприятия носят разносторонний характер и направленность; разнообразны по формам и содержанию, соответствуют современным требованиям, запросам родителей, задачам и ОП ДО. Мероприятий были высоко оценены родителями и педагогами, были значимы

для детей. Активно реализуется задача по индивидуализации ОП и взаимодействию между участниками ОП.

Задачи:

Продолжить работу над Повышением качества образования в ДОУ, поддержка ФГОС ДО через:

1. Поддержку Индивидуализации ОП: формы и методы работы для будущего использования (апробирования)
2. усилить работу по организации прогулок, познакомить детей с играми на асфальте; уделить внимание оснащению и организации прогулки и занятий на прогулке.
3. Усилить работу по внутрифирменному обучению и повышению квалификации:
 - Провести мастер-классы,
 - организовать работу в паре по инициативе педагогов для со здания общего образовательного или методического продукта
 - форсайт-сессию на новую тему тема «Детский сад на удаленке» или «семейные проекты, направленные на индивидуализацию ОП» и др.
4. Провести диалог час по Выработка и постановке задач **Программы Развития ДОУ** на 2021-2024 года

2.5 Кадровое обеспечение

3.	начало учебного года	конец учебного года
всего педагогов	25чел	25
специалисты	4 человек	4 человек
музыкальные руководители	3 чел	3 чел
инструктор по физ. Воспитанию	1чел (1 кв.кат)	1чел (1 кв.кат).
Старший воспитатель	1чел (В.кв.кат)	1чел (В.кв.к)
Педагог дополнительного образования	1чел	1чел
воспитатели	20 чел	20 чел
награды «Почетный работник народного образования РФ»	4	4
высшее образование	10	10
среднее педагогическое	15	15
высшая категория	10	10
первая категория	10	12
без категории	4	2
молодой специалист	-	-
поступило на работу педагогов:	1	-
уволено:	-	-

**Список педагогов, прошедших профессиональную аттестацию
в 2019-2020 учебном году**

№п/п	Фамилия, И.О.	должность	категория до аттестации	присвоенная квалификационная категория
1	Плескачева Н.А.	воспитатель	СЗД	1 кв.кат.
2	Шарапова Е.И.	воспитатель	СЗД	1 кв.кат.
3	Симония Т.А.	воспитатель	СЗД	1 кв.кат.
4				

Список сотрудников, прошедших обучение в 2019-2020 учебном году по программам перехода ФГОС ДО и другим темам

должность	количество обученных	Название курсов
Переподготовку прошли		
Лавренова Валерия Леонидовна	1 чел	«Теория и методика дошкольного образования» 520ч
Образование Всех педагогических работников соответствуют проф. стандарту педагога дошкольного образования по должности «Воспитатель»		
КПК, дополнительное образование		
<u>Педагогические работники</u> Богданова О.Л. Пучкова О.М. Власова О.В. Давидян С.В. Окатышева Е.И. Терешонкова О.А. Королева Н.Г. Шимко Н.Б.	Всего – 8 человек	«Теоретические и методические основы содержания дополнительного образования детей», 72 ч Актуальные вопросы реализации художественной направленности в дополнительном образовании детей «Логоритмика. Танцы, игры, упражнения для детей»
ИКТ грамотность		
Алексеева Ю.А. Григорьева С.Н. Гашкова И.П. Шарапова Е.И. Терешонкова О.А. Шимко Н.Б. Королева Н.Г. Киселева О.В.	8	«Технология презентаций в профессиональной деятельности педагога» «Использование ИКТ в работе педагога ДОО в контексте ФГОС ДО»
Другие кадры		

Спиро М.В.	1 чел	Программа обучения по ГО и ЧС, Основы Управление мобилизацией подготовки в организациях
всего:	18 человек	

-В ходе реализации задач по При изучении профессионального стандарта и результатам анализа соответствия по должности «Педагог дополнительного образования» педагогическим советом ДООУ было решено всем педагогам, участвующим в дополнительном образовании, пройти обучение на КПК по специфичным темам «Современная система **дополнительного образования** и перспективы ее развития в условиях реализации ФГОС», «Теоретические и методические основы содержания **дополнительного образования** детей» и «Актуальные вопросы реализации задач ДОП»

Все педагоги 16 человек закончили КПК по данному направлению. В случаи подключения новых педагогов к системы доп.образования направлять их на соответствующие КП.

Педагоги ГБДОУ принимают активное участи в распространении передаваемого педагогического опыта, участвуют в методических объединениях, районных, региональных и Федеральных семинарах, конференциях, семинарах. Участвуют в распространении опыта в вебинарах и профессиональных КПК

Выводы:

- Условия кадрового обеспечения выполнены полностью
- детский сад укомплектован педагогическими кадрами полностью.
- Педагогические кадры соответствуют профессиональному стандарту дошкольного образования по должности «Воспитатель»
- Воспитатели постоянно повышают свой профессиональный уровень в соответствии с графиком повышения квалификации, все кадры прошли обучение по ФГОС ДО и ИКТ грамотности.
- Требуется обучение новых Помощников воспитателей по курсу «Организации деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» и повторно для педагогов КПК «**Оказание первой медицинской помощи**»

2.6 Матерьяльно-техническое обеспечение

2.6.1. Состояние территории, здания и помещений ДООУ

В ГДОУ 6 спален, 6 отдельных групповых, 4 отдельных столовых, 4 группы в едином пространстве со спальней;

2 зала: музыкальный и физкультурный, кабинет логопеда, кабинет врача и медсестры, пространство для дополнительных занятий, изостудия, комната Сказки, пространство для работы с интерактивной доской и просмотра мульти-медийных слайдов и фильмов.

№	Объект, подвергающийся анализу	Состояние объекта на начало учебного года; выполнение текущих работ	Требуемые работы	Характеристика оснащения объекта
---	--------------------------------	---	------------------	----------------------------------

1	здание ДОО, постройка 1965 года	состояние удовлетворительное	Требуется покраска и ремонт фасада ремонт цоколя (создан проект по замене цоколя)	здание 2 этажа, имеется центральное отопление, подведена система водоснабжения, здание имеет примыкающую территорию с ограждением, центральный вход имеет пандус; все двери помещений имеют доводчики, систему пожарного оповещения.
2	Территория ДОУ	состояние удовлетворительное	Требуется замена ограждения территории Продолжить озеленение территории	Территория имеет ограждение с Автоматизированными воротами; Установлено уличное освещение. На площадках игровое и спортивное оборудование
3	детские площадки	Состояние удовлетворительное:	Требуется расширение площади прогулочных площадок;	10 игровых прогулочных площадок, оборудованных в соответствии с техникой безопасности, САНПином и ООП ДО
4	Спортивная площадка	на территории ДОУ 2 уличных площадки: Состояние хорошее Обновлена разметка стадиона	Установка флажштока	Площадка покрыта специальным покрытием, состоит из поля с прорисованными дорожками для бега по всей окружности поля, оборудована воротами, баскетбольными кольцами
5	Медицинский блок	Состояние хорошее, соответствует требованиям СЭС		отдельный сан.узел, к бактерицидная лампа, а специальные стеклянные б шкафы и столы, оснащен и шкафами, холодильным

				н оборудованием, ПК, выходе в Интернет орг. Техникой, кабинет имеет лицензию, находится на первом этаже, имеет 2 помещения: кабинет и процедурный кабинет
6	Кухонный блок	Состояние удовлетворительное	Требуется косметический ремонт	находится на первом этаже, полностью оборудован в соответствии с требованием сан.эпид.надзора и пож.безопасности: электрические плиты и духовые шкафы, кухонное
7	Прачечный блок	Состояние хорошее		находится на первом этаже, полностью оборудован в соответствии с требованием сан.эпид.надзора и пож.безопасности: оборудована 3 стиральные машины, центрифуга, сушилка
8	Групповые и спальные комнаты	Состояние удовлетворительное Проведен ремонт в 2 х групповых комнатах	групповые комнаты требуют косметического ремонта	Групповые находятся на первом и втором этажах, оснащены в соответствии с ФГОС ДО
9	раздевалки групп	Состояние удовлетворительное Проведен ремонт двух раздевалок и 4 тамбуров		Пол во всех раздевалках покрыт кафельной половой плиткой, оборудованы детскими и сушильными шкафами
10	туалетные комнаты	Состояние удовлетворительное	замена полотенечных в 2 группах	Комнаты покрыты кафелем, оснащены раковинами, унитазами и писсуарами в соответствии с сан.требованиями
11	Мойки	Состояние хорошее 2 мойки оснастили нержавеющей мебелью, установили 3 посудомоечные машины		Все мойки покрыты кафелем и оборудованы посудомоечными машинами

1 2	Административные кабинеты	Состояние удовлетворительное.		3 административных кабинета; находятся на 1-м этаже; имеют отделки, соответствующие противопожарным и санитарным нормам. Кабинеты оснащены орг. Техникой и др. вспомогательным оборудованием
--------	---------------------------	-------------------------------	--	--

В течение года функционировали оборудованные кабинеты и помещения:

11 групповых помещений, 6 спален, 1 спортивный зал, 1 музыкальный зал, кабинет логопеда и Истории города, мульти- медийный класс, изостудия, уголок сказки

Выводы: состояние помещений и территории ДООУ оценить, как **удовлетворительное**. Все работы ведутся в соответствии с планом и Программой развития ДООУ. Работу административной службы по поддержке состояния ДООУ считать **удовлетворительной**.

Провести анализ выполнения **Программы развития ДООУ** и поставить новые задачи на период 2020-2024 учебные года

Задачи: Требуется и планируется в следующем году: ремонт групповых помещений, ремонт фасада здания, цоколя здания; создание проекта по замене ограждения, установка уличных навесов (3 штуки).

Продолжить работу по благоустройству и озеленению территории: разбить цветник, посадить кустарники

2.6.2. Проведенные ремонтные и технические работы, выполнение предписаний:

В подготовительный период к 2019-2020 году были проведены ремонты:

- Замена системы АПС
- Проведена частичная реконструкция уличного оборудования на игровых площадках
- Прошло частичное озеленение территории
- Проведена покраска внутренних лестниц, уличного игрового оборудования, уличных дверей и люков
- Был разрисован асфальт и разметка на асфальте для поддержки двигательной активности детей на прогулке

В 2019-2020 году было приобретено, установлено и заменено:

Персональные компьютеры – 5 штук

Фото и видеоаппаратура -5 штук + 1 видеокамера

Оценка и выводы: ремонтные и установочные работы ведутся в соответствии с планом и программой развития ДООУ по мере возможности финансирования. В целом, объем и эффективность ремонтных работ и материально-технические условия считать удовлетворительными и эффективными.

Однако, п.п.1,2 по «установке водяного пожаротушения» предписания Пож.надзора №2-18-106/1/1 требованиям пожарной безопасности **не были выполнены в связи с**

отсутствие необходимого финансирования (о чем есть письмо от учредителя, администрации Московского района от 21.05.19 №05-406/19-0), за что был выплачен штраф в размере 90000рублей.

В дальнейшем организация планирует ходатайствовать у инспектора ПОЖ.надзора разрешения на отсрочку выполнения п.п.1.2 предписания до 2021 года включительно

Необходимо: продолжить работу по созданию условий безопасного пребывания ребенка в ДОО и на его территории:

- провести реконструкцию (замену) ограждения периметра ДОО;
- продолжать работы по замене и ремонту игрового и спортивного оборудования на прогулочных площадках по мере необходимости;
- провести ремонты в группах и лестницах ДОО
- так же продолжить спил мертвых деревьев и посадку новых

2.6.3. Техническое обеспечение образовательного процесса на 2019-2020 уч.год

Компьютерно-техническое оснащение в ДОО может быть использовано в целях:

- для демонстрации детям познавательных ЭОР, художественных репродукций, документально-познавательных фрагментов, литературных, музыкальных произведений и др.;
- для предоставления информации о Программе и результатах ее реализации семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности;
- для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы;
- для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы и т. п.
- для поддержки педагогической компетенции родителей и многое другое;
- для реализации дистанционного обучения

<u>№ п/п</u>	<u>Наименование технических средств</u>	<u>Общее количество</u>	<u>Помещение, вид деятельности</u>
1	Копировальные аппараты	4 шт	-3 групповые ячейки; -1 изостудия (видео-зал)
2	Музыкальный центр	2 шт	- музыкальный зал - спортивный зал
3	Музыкальные аудио магнитофоны, центры	10 штуки	каждая группа
4	Акустическая система	1 шт	-музыкальный зал
5	Мультимедийный проектор	5 шт	- 1шт -музыкальный зал -2 шт групповые ячейки -1шт – изостудия (видео-зал) - 1 переносной
6	Персональные ноутбуки	8 шт	- 1шт -музыкальный зал -3 шт групповые ячейки -1шт – изостудия (видео-зал) - 1 переносной
7	Мобильные телефоны на группах для связи и работы на основе цифровой платформы «МАПА.рус» с модемом	10 шт	10 группы
8	Электронное цифровое пианино	1шт	- музыкальный зал

9	Музыкальный переносной синтезатор	1 шт	- музыкальный зал
10	Электронные доски, МММО-приставки в т.ч.	3 шт,	-1шт- изостудия (видео-зал) 2 шт – групповые ячейки
11	Электронный стол МММО-	1 шт	Групповая ячейка
12	Экраны	2 шт	- 1шт -музыкальный зал - 1 переносной
13	Видео камера, штатив	2 комплект	- детский сад
14	Цифровой фотоаппарат	5 шт	-1шт (полупрофессиональный) – детский сад -4шт – групповые ячейки
15	Цифровая панель (дисплей TV) для трансляции роликов и объявлений	1 шт	- на входе в ДС
16	Бактерицидная лампа	2шт	1 на группе 1 шт переносная (мед кабинет)
17	Увлажнители воздуха	4 шт	Групповые ячейки
18	Аппарат для ламинирования	2 шт	Методический кабинет, переносной
Дополнительное орг. техническое оснащение			
1	Компьютер и/или ноутбук	шт	-3 шт бухгалтерия 1 шт зав. ДОО 1 зам зав. По АХЧ 1 зам зав по УВР 2 – медицинский кабинет 1шт - документо-вед
2	Копировальный аппарат	1шт	бухгалтерия
3	Принтер - сканер	6 шт	-1 шт бухгалтерия 1 шт зав. ДОО 1 зам зав. По АХЧ 1 зам зав по УВР 1– медицинский кабинет 1шт документо-вед - изостудия
4	Факс аппарат	2 шт	-1 шт бухгалтерия - 1 зам зав. По АХЧ
5	Система видеонаблюдения: камеры по периметру здания ДС, внутри здания, 2 дисплея на пункте охраны	1 система	Пульт охраны

*Заключен договор на техническое обслуживание и ремонт оборудования
Установлена системы опто-волокна для административного отдела*

Выводы и оценка: Техническое обеспечение ДОО удовлетворяет необходим требованиям и потребностям ДОО в реализации образовательного и организационного процесса.

Задачи:

Стоит необходимость установки оптоволоконной интернет сети по всему детскому саду

Так же требуется постоянный контроль над состоянием техники, замены расходных материалов, планирование бюджета для заправки, замены и поддержания технических средств.

1. Результаты электронного опроса родителей /законных представителей воспитанников «удовлетворенностью образовательных услуг» в ГБДОУ детский сад №3 Московского района СПб за 2019-2020 учебный год

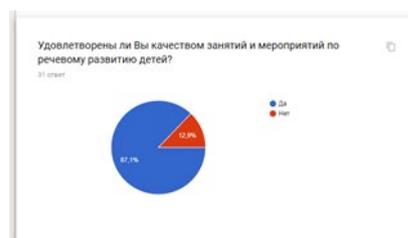
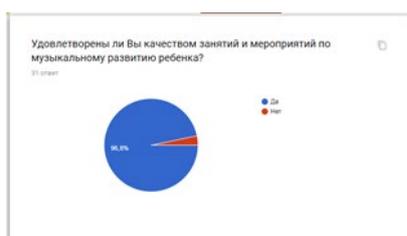
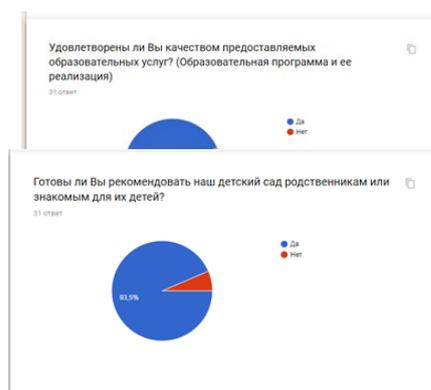
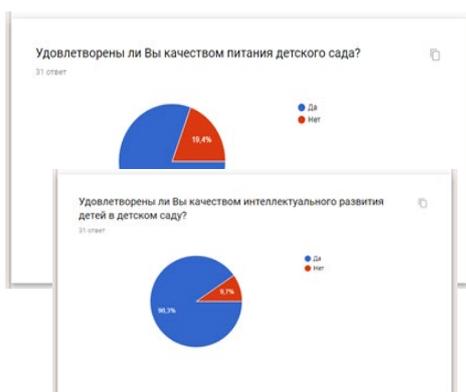
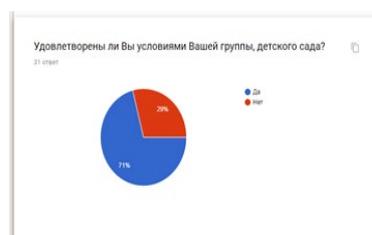
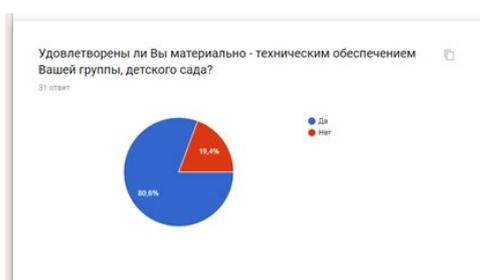
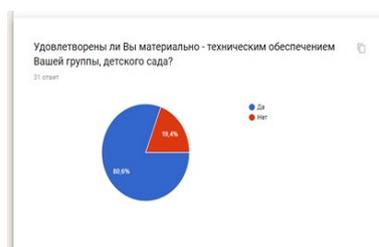
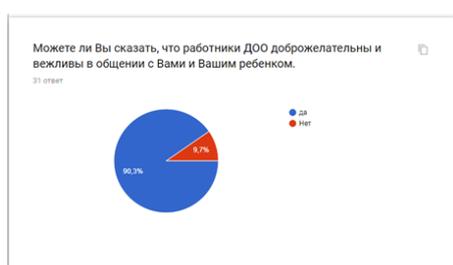
Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся доброжелательности, вежливости, компетентности работников	
Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10% - 1 балл)	90,3%(9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10% - 1 балл)	83,3%(8 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10% - 1 балл)	80,6% (8баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных условиями в группе	75,% (7 баллов)
Доля получателей образовательных услуг , удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10% - 1 балл)	93,5% (9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством физкультурных и спортивных занятий	93,5% (9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством занятий по художественной деятельности	96,8%(10 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством занятий по речевому развитию детей	88,1% (9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством занятий по музыкальному развитию детей	96,8%(9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством занятий по интеллектуальному развитию детей	90,3%(9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством информацией об образовательном процессе	90,3%(9 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством питания в ДС	81,6%(8 баллов)
Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10% - 1 балл)	92,5%(9 баллов)

Выводы: по результатам опроса следует, что в целом родители/ законные представители воспитанников (основные заказчики) высоко оценивают качество образования в ДОУ, удовлетворены услугами и условиями, созданными в ДОУ.

Надо отметить, что дети разных групп находятся в разных условиях: 4 группы размещены в помещениях без спальной комнаты и делят раздевалку на 2 группы.

Выводы по результатам опроса: Необходимо поддерживать условия и образование в ДОУ на современном уровне, корректировать в соответствии с изменениями условий и пожеланий, изучать и знакомиться с инновационным педагогическим и управленческим опытом, использовать современные технологии дошкольного образования.

Для объективной оценки по показателю «удовлетворенность условиями в группе» необходимо при опросе родителей давать качественные характеристики условий (наличие игровой площадки, условия для сна, условия для образовательной и игровой деятельности, доступ в спортивный и музыкальный зал и т.п.)



Результаты анализа показателей деятельности дошкольной образовательной организации (ГБДОУ детский сад № 3 Московского района Санкт-Петербурга), подлежащих самообследованию по состоянию на 31 августа 2020 года

№ п/п	Показатели	Значения
1.	<i>Образовательная деятельность</i>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	290 человек
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	258 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 — 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе (лекотека)	32 человека
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	12 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	239 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих образовательные услуги и услуги по уходу и присмотру:	290 человек / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (12 часов)	258 человек / 88,6%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 — 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10 человек / 40 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человек / 24 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	15 человек / 60 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	13 человек / 52 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22 человек / 88 %
1.8.1	Высшая	10 человек / 40 %
1.8.2	Первая	12 человек / 48 %
	Соответствуют должности «воспитатель»	1 человека/ 4%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	25 человек / 100 %

работников, педагогический стаж работы которых составляет:

1.9.1	До 5 лет	1 человек / 14%
1.9.2	Свыше 30 лет	6 человека / 24 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек / 8%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человека / 4 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25+5 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/ 100 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	25 человек / 290 человек =0.09
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников (специалистов):	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет

1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
1.15.7	Педагог доп. образования	да
2.	<i>Инфраструктура</i>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	314.6 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да
2.6	Наличие спортивной площадки	да

Составитель:

Заместитель заведующего ГБДОУ по учебно-воспитательной работе Новикова Ю.Е.